



Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Originale

DETERMINAZIONE N. 404 del 11-11-2019
Registro servizio 270 del 11-11-2019

Del Responsabile: Ing. Piercarlo GARGIULO

Oggetto: liquidazione alla ditta "Cartomix di Maioriello " per la fornitura di materiale di cancelleria CIG: - Z132A50C8B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

VISTO il D.Lvo 267/2000;

VISTO il provvedimento sindacale prot. 6457 del 10/10/2019, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

VISTO l’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

RICHIAMATO l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;
- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- **DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

VISTA la legge n°208/2015 ed in particolare l’art.1 commi 501 e 502;

CONSIDERATO che la ditta Cartomix di Maioriello Nadia ha effettuato la fornitura per gli uffici comunali di cancelleria varia per un importo di Euro 1.002,15 oltre IVA al 22% pari ad Euro 220,47 per un totale di Euro 1.222,62 ;

VISTA la fattura elettronica n.2 del 31/08/2019 per una somma di Euro 1.002,15 oltre IVA al 22% pari ad Euro 220,47 per un totale di Euro 1.222,62 per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali;

CONSIDERATO che il servizio è stata regolarmente eseguito nelle forme e nei modi pattuti;
VISTO l'art. 184 del D.L.gs del 18/08/2000 n.267;
VISTO il DURC che presenta esito regolare INAIL_17660278 valido fino al 30/11/2019 ;
RITENUTO pertanto di dover procedere in merito;

D E T E R M I N A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di liquidare **alla ditta "Cartomix di Maioriello Nadia"** la somma di Euro 1.002,15 oltre IVA al 22% pari ad Euro 220,47 per un totale di Euro 1.222,62 per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali dando atto che la fattura è soggetta alla scissione dei pagamenti per cui l'imponibile sarà corrisposto alla ditta e l'IVA versata all'erario con modello F24 EP;
3. prelevare la somma di Euro 1.222,62 sul capitolo 82 del bilancio comunale;
- 4.- di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
- 5.- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. - di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari":
7. -di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
8. -. di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;
9. -.di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

Il responsabile del procedimento
Ing. Gargiulo Pierluigi



Parere di regolarità tecnica

Il sottoscritto Responsabile, in ordine alla presente determinazione ed ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 esprime parere Favorevole ed attesta la regolarità e la correttezza amministrativa.

Buccino: 11-11-2019

Il Responsabile
Ing. Piercarlo GARGIULO



Parere di regolarità contabile

Il sottoscritto Responsabile dell' Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

| | |
|---|---|
| Impegno N. 321 del 11-11-2019 a Competenza CIG Z132A50C8B | |
| 5° livello 01.01-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c. | |
| Capitolo 82 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI COMUNALI | |
| Causale | liquidazione alla ditta "Cartomix di Maioriello " per la fornitura di materiale di cancelleria CIG: |
| Importo 2019 | Euro 1.222,62 |

Buccino: 31-12-2019

Il Responsabile finanziario
Rag. Ernesto GRUOGLIO



PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data: ~~6 FEB. 2020~~ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al

21/02/2020

Buccino: 6 FEB. 2020



Il Responsabile

